



附件 5 “全国百篇优秀管理案例”评选投稿办法

1. 院校推荐：由院校负责人在系统上操作

(1) 院校负责人以“院校案例负责人”账号进入“用户中心”页面，在“管理中心”标签下，将本校拟推荐的参评作者和专家录入系统，如图 5-1 所示。已注册账号的教师和专家可省略此步骤。

(2) 在“百优管理”标签下，点击“推荐作者”、“推荐专家”，“选择本学校已注册的用户”勾选本届参评作者和专家，如图 5-2 所示。此处分多次勾选一次提交，已勾选未提交名单关闭页面后不会丢失。已提交名单通过审核后可以继续推荐下一批人员。

通过审核后的账号具有投稿权限，如同一教师注册了多个账号，请与教师确认推荐的账号。

The screenshot shows the 'User Center' interface for college administrators. The top navigation bar includes '你好, 欢迎登录用户中心! 首页 | 退出'. Below it, the 'Management Center' tab is active. Under 'Case Management', the 'Author Recommendation' tab is highlighted with a red circle. The main content area shows a welcome message '尊敬的() 欢迎登录网站会员页面！' and a 'Login Information' section with fields for 'User Type' (College Case Manager), 'Gender' (Female), 'Name' (Zhangsan), 'Registration Time' (2007-11-13 18:00:00), and 'Job Title' (Manager). To the right is a 'Search Center' with fields for 'Search Name' and 'Time'. At the bottom, there's a list titled '已入库案例记录' (Published Case Record) with columns for 'Name' and '入库时间' (入库 Time).

图 5-1 院校管理员“用户中心”页面

The screenshot shows the 'Submit Manuscript' page for unauthorized accounts. The top navigation bar includes '你好, 欢迎登录用户中心! 首页 | 退出'. Below it, the 'Management Center' tab is active. Under 'Case Management', the 'Author Recommendation' tab is highlighted with a red circle. The main content area shows a 'Select College Registered Users' section with fields for 'Gender', 'Name', 'Phone', 'Email', and 'Address'. A note at the bottom states: '请注意: 如果你真的希望修改, 研究方向, 真实姓名, 性别, 职务, 联系电话, 手机号码, 邮箱、通讯地址、邮箱' (Please note: If you really want to modify, research direction, real name, gender, position, contact phone, mobile number, email, communication address, email). There are 'Submit' and 'Return' buttons at the bottom.

图 5-2 未授权账号投稿页面

2. 作者投稿：由作者在系统上操作

被推荐作者登录系统：中国管理案例共享中心网站“首页”----右上角“用户登录”，进入“用户中心”----“百优管理”标签下，点击“新增”，按提示投稿，请注意勾选参评的系列。出现“404 错误”页面说明该账号没有投稿权限，如图 5-3 所示，请联系院校负责人进行第 1 步的操作。逾期系统关闭，将不能投稿。



图 5-3 未授权账号投稿页面